



**האגף להכשרה מקצועית
ופיתוח כח אדם**
משרד הכלכלה



כ"ט טבת תשע"ה
20 ינואר 2015

ועדת מכרזים לנושאי התקשרויות מקצועיות של האגף להכשרה ופיתוח כח אדם
פרוטוקול מס' 2 מיום 20 בינואר 2015

נכחו

אריאלה שמיר – יו"ר הועדה
עו"ד איילת זלדין – משנה ליועץ המשפטי
רו"ח איתמר שושנה – סגן החשב

מכרז מס' 76/14 – מתן שרותי השגחה בבחינות עבור יחידות האגף הכשרה
ופיתוח כח אדם

ועדת המכרזים מאשרת פרסום השאלות שהתקבלו מהמציעים ותשובות המשרד כמפורט בנספחים המצורפים.

הועדה מאשרת דחיית המועד האחרון להגשת הצעות למכרז ליום ראשון, י"ט שבט, תשע"ה 8.2.2015 שעה 12.00.


אריאלה שמיר יו"ר


עו"ד איילת זלדין


רו"ח איתמר שושנה



האגף להכשרה מקצועית
ופיתוח כח אדם
משרד הכלכלה



מכרז 76/14

מתן שירותי השגחה בבחינות עבור יחידות
האגף להכשרה ופיתוח כח אדם

בהתאם להחלטת ועדת המכרזים, הרינו להודיעכם על שינוי המועד
האחרון להגשת הצעות למכרז.

המועד החדש הוא יום ראשון, י"ט שבט, תשע"ה
8.2.2015 שעה 12.00.

כתובתנו באינטרנט: www.economy.gov.il



שאלות ותשובות למכרז מס' 76/14

מתן שירותי השגחה בבחינות עבור יחידות האגף להכשרה ופיתוח כח אדם

להלן תשובות לכל השאלות אשר הועברו למשרד הכלכלה בהתייחס למכרז שבנדון.
יודגש כי התשובות המפורטות במסמך זה מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

מעטפות ההצעה למכרז לא יפתחו עד לאישור תקציב המדינה, אלא אם ועדת החריגים בחשב הכללי תאשר פתיחתן טרם מועד זה.

מס"ד	סעיף	שאלות ותשובות
1	11.5.2 ג	לא קיים נספח ח' בנוסח המצוין בסעיף זה תשובה - סעיף זה ימחק.
2	3.3.2 ב	לא ריאלי לבקש תעודות השכלה, מדובר באוכלוסייה מבוגרת. תשובה - חובה להציג תעודות השכלה ולעמוד בכל הדרישות המתבקשות.
3	3.4.2	האם ניתן לשנות את מועדי הבחינות כך שהמועדים לא יפלו על מועדי בחינות בגרות רחבות היקף, כגון: מתימטיקה, אנגלית וכו' תשובה - לא ניתן לשנות, לוח מועדי הבחינות נקבע לשנה מראש. יתכן ויהיו מועדים מקבילים ועל הספק להיות ערוך גם לכך.
4	3.4.2 א, ב	נתוני השעות המוצגים בסעיפים אלה אינם תואמים לנתוני השעות המוצגים בסעיף 4.2 בחלוקה לפי מועדים. תשובה - נתוני השעות המוצגים בסעיף 3.4.2 א, ב שייכים למחלקת הבחינות של האגף נתוני השעות המוצגים בסעיף 4.2 שייכים למחלקת הבחינות של מה"ט
5	3.4.2	האם קיימות שעות מינימום להשגחה לאור הנתון של שעה וחצי מול 5 שעות. תשובה – אין שעות מינימום, התשלום הוא עבור שעות עבודת ההשגחה בפועל בתוספת המוגדרת בסעיפים 7.5-7.7
6	3.4.2	האם ניתן לקבל את התפלגות שעות הבחינה, היקף בחינות שמשכן 5 שעות ושעה וחצי תשובה - ניתן לעיין באתר האינטרנט של מחלקת הבחינות בשאלונים לדוגמא בבחינות עיוניות למקצועות השונים ולהתרשם מזמני הבחינה השונים. אין לראות בתשובה זו משום התחייבות כלשהי של המשרד.
7	3.4.2 ב	האם ניתן לקבל את שעות הבחינה למבוגרים תשובה - מדובר בהרבה מאוד בחינות והשעות שונות ומגוונות.
8	4.4.2	בדיקת חדרים, על איזה היקפים מדובר. תשובה ההיקפים מפורטים במצורפים למכרז.
9	6.3.1	הדרישה היא לתצהיר, לא ברורה הדרישה תשובה - נספח ט"ו הוא למעשה התצהיר של הגוף המציע ולא של מנהל הפרויקט – רצ"ב נספח



מתוקן. נספח ט"ו 1 הוא מיותר ועל כן יימחק. מנהל הפרויקט, כמו גם יתר המועסקים על ידי הגוף הזוכה, יידרש לחתום על נספח 4 להסכם - התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים		
משיגים באתר בחינה ממוחשב בעל תעודות בהפעלת תוכנת OFFICE וחשבשבת, נבקש להרחיב את הדרישה או לחילופין האם ניתן להחליף דרישה זו בבדיקת ידע שנערוך לעובדים טרם ההדרכה? תשובה - אין שינוי בהוראות המכרז.	6.5.5	10
קיימת דרישה להעברת שמות משגיחים 5 ימים לפני מועד בחינה, מה קורה במקרה של שינויים בשמות המשגיחים. תשובה - יש לעדכן מיד עם השינוי.	6.5.13	11
פיצויים מוסכמים 1. סעיף 3 באיזה מקרים נפסל מועמד? 2. סעיף 11 נא הבהרתכם לגבי לוחות זמנים הנדרשים להעברת חומרים. תשובה - 1. במידה ויפעל בניגוד להנחיות בנספח ה' (הנחיות לצוות ההשגחה). 2. כמפורט בנספח ד'.	24.1	12
האם ניתן להאריך את מועד ההתראה תשובה - בסעיף המפורט בצד השאלה אין כל מועד התראה ולכן השאלה לא ברורה. אין שינוי בנוסח המכרז.	2.2.4	13
האם ייבחר זוכה אחד במכרז? תשובה - ככלל כוונת המשרד היא לבחור במציע אחד כזוכה במכרז זה.	3.1.5	14
נבקש לשנות מ-24 שעות ל-48 שעות לפחות תשובה - לא ניתן.	3.4.1 ב'	15
האם האחריות לגיוס כוח אדם וביצוע מיון ואריזת המעטפות חלה על הזוכה? תשובה - לא-ישנו ספק אחר האחראי לכך.	4.4.1 ב' (5)	16
א. היכן נמצא "מקום המיון והאריזה"? תשובה - חולון ב. בכמה שאלונים מדובר? מה המשקל הממוצע? תשובה - כ-30,000-35,000 שאלונים במועד קיץ. אין לראות בנתונים המופיעים בתשובה זו משום התחייבות כלשהי של המשרד.	4.4.6	17
כמה משגיחי בחינות בתפקיד משכתב/משעתק/מקריא יידרשו? כמה נדרשו בשנים קודמות תשובה : כ-50 בכל מועד. אין בתשובה זו משום התחייבות כלשהי של המשרד לגבי המספר העתידי של המשגיחים שיידרשו.	6.5.3	18
א. כמה משגיחים באתר בחינה ממוחשב יידרשו? וחשבשבת" - לאילו תעודות הכוונה? נבקש להסתפק OFFICE ב. "בעל תעודות בהפעלת תוכנות בשנות ניסיון בעבודה עם התוכנות הללו חלף דרישת לתעודות תשובה - עשרות משגיחים. ניסיון בהפעלת תוכנות אינו מספק.	6.5.5	19
האם הספק יכול לקבל את הנהלים? תשובה - נהלי מה"ט מצורפים כניספח ה' במכרז. נהלי האגף מקושרים בקישור במכרז.	6.5.10 ו'	20
האם ניתן לקבל רשימת משגיחים פסולים? תשובה - לא.	6.5.13 יב'	21
האם המשרד ישלם עבור מחצית השעה? תשובה - ראה סעיף 7.5 תשלום לבעלי תפקידים במערך ההשגחה - בחינות האגף.	6.5.13 כג'	22
א. לדעתנו נפלה טעות סופר בהפניה לסעיף 7.3.3. צריך להיות 7.5.3. תשובה - נכון	6.5.14 יג'	23
נבקש הבהרתכם, מה לגבי שינויים בשכר המינימום ו/או שינויי חקיקה או פסיקה (למשל, הגדלת אחוזי ההפרשה לפנסיה)? נבקש כי המשרד יעדכן את התמורה המגיעה לספק בהתאם לשינויים הללו. תשובה - סל ההצמדה בהסכם הוא לפי מדד המחירים לצרכן, אם יחליט הזוכה בהמשך להציג אישור	7.4	24



רואה חשבון על כך שמרכיב התשומות בגין שכר עולה על 70% ניתן יהיה לתקן להצמדה לתוספת היוקר, לידיעתכם, לא ניתנה מוספת יוקר משנת 2004 ומאז חלו עליות מחירים.		
כמות שאלוני הבחינה הנשלחות לאתרי הבחינות אינה זהה מאתר לאתר. לחלק מהאתרים כמות השאלונים נכנסת בארגז שילוח אחד ולאחרים אחרים נדרשים מס' ארגזי שילוח לצורך משלוח שאלוני הבחינה. האם התעריף המשולם המוגדר בסעיף בגין העברת שאלוני הבחינות אל ומאת אתרי הבחינות, לוקח בחשבון היקפים שונים, אשר עלות שילוחם גבוהה יותר ומשלם בהתאם? תשובה – התשלום שנקבע הוא עבור כל ארגז ומוכפל בכמות הארגזים המטופלת בפועל.	7.7	25
נבקש כי המשרד יסתפק ב'פריסה ארצית' באזורים שונים במקום ב-4 אזורים גיאוגרפיים עפ"י החלוקה של המשרד. (לא תמיד הפריסה מאימה בדיוק על פי המחוזות תשובה - ככל שמדובר במציע בעל פריסה ארצית הרי שיהיה לו מענה גם ל-4 האזורים בהתאם לפריסה הגיאוגרפית של המחוזות (שהיא למעשה פריסה ארצית). לא ברור כיצד ניתן לטעון לפריסה ארצית אם באזור אחד (שהוא ככלל רבע מהפריסה הארצית האפשרית) המציע לא יכול להציג נסיון כנדרש.	9.2.1 ב'	26
חוסן כלכלי - כיצד על המציע להוכיח חוסן כלכלי במסגרת הגשת הצעתו תשובה : לשם בחינת החוסן הכלכלי המופיע בסעיף 9.3 על המציע להציג דוחות כספיים מבוקרים. באפשרות המציע להגיש אחד מבין שני הדוחות שלהלן: א. דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2012 ו-2013, או – ב. דוח כספי מבוקר לשנת 2014	9.3	27
"התעריף לשעה" - האם הכוונה להצעת המחיר' או לתעריף הקבוע?' (מדובר בשני תעריפים שונים) תשובה – התעריף בהצעת המחיר. התעריף לשעה הוא התעריף הקבוע לאחר הפחתת אחוז ההנחה שהוצע על ידי הספק שייבחר כזוכה.	10.4.3 ב'	28
נבקש לדעת מה היקף ההתקשרות המשוער /או מה היה היקף ההתקשרות בשנה שעברה. תשובה – היקף ההתקשרות בשנה שעברה עמד על כ-2 מלש"ח לכל יחידה. אין באמור כאן להוות התחייבות כלשהי של המשרד לעניין ההיקף העתידי של ההתקשרות.	12.1.3	29
א. נבקש להוסיף אחרי המילים "מכל סיבה שהיא", את המילים 'בפסק דין שביצעו לא עוכב'. ב. נבקש להוסיף בסיפא את המילים: 'המשרד יודיע לחברה על כל הליך כאמור לעיל בהזדמנות הראשונה וייתן לחברה הזדמנות להתגונן, לרבות בדרך של צירופה כצד שלישי להליך. המשרד לא יתפשר בכל הליך, כאמור לעיל, מבלי לקבל את הסכמת החברה לפשרה מראש ובכתב וזאת כתנאי לשיפוי. תשובה - אין שינוי בנוסח ההסכם.	נספח יז' סע' 9.1	30
א. נבקש להוסיף אחרי המילים "היה וייקבע", את המילים 'בפסק דין שביצעו לא עוכב'. ב. נבקש להוסיף בסיפא את המילים: 'המשרד יודיע לחברה על כל הליך כאמור לעיל בהזדמנות הראשונה וייתן לחברה הזדמנות להתגונן, לרבות בדרך של צירופה כצד שלישי להליך. המשרד לא יתפשר בכל הליך, כאמור לעיל, מבלי לקבל את הסכמת החברה לפשרה מראש ובכתב וזאת כתנאי לשיפוי. תשובה - אין שינוי בנוסח ההסכם.	נספח יז' סע' 9.2	31
נבקש הבהרתכם, מה לגבי שינויים בשכר המינימום /או שינויי חקיקה או פסיקה (למשל, הגדלת	נספח יז'	32



13.3	סע' 13.3	אחוזי ההפרשה לפנסיה)? נבקש כי המשרד יעדכן את התמורה המגיעה לספק בהתאם לשינויים הללו תשובה – ראו תשובה לשאלה 24.
33	נספח יז' סע' 16.1	נבקש להוסיף בסיפא את המילים: 'בשל מעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו' תשובה - אין שינוי בנוסח ההסכם
34	נספח יז' סע' 16.2	נבקש להוסיף בסיפא את המילים: 'ובלבד שהנזק לא נגרם בשל מעשי ו/או מחדלי המשרד' תשובה - אין שינוי בנוסח ההסכם
35	נספח יז' סע' 16.3	נבקש להוסיף בסיפא את המילים: 'ולא יתפשר מבלי לקבל את הסכמת הספק מראש ובכתב' תשובה - אין שינוי בנוסח ההסכם
36	נספח יז' סע' 17	נבקש לאפשר סכומי ביטוח זהים בשקלים. תשובה - הבקשה נדחית
37	נספח יז' סע' 18	זכויות קניין רוחני - נבקש הבהרתכם, מה לגבי מערכי הדרכה שיוכנו ע"י הספק? שהרי מדובר בסוד מקצועי של הספק אשר נכתב על ידי אנשי המקצוע מטעמו ולאור ניסיון של שנים. לאור זאת נבקש כי חומרי ההדרכה אשר יוכנו על ידי הספק ישארו בבעלותו. תשובה - אין שינוי בסעיף. המשרד מספק לזוכה את נהלי ההשגחה כאמור בנספח ה'. מערכי ההדרכה מבוססים על נהלים של המשרד ולכן אין מדובר בסוד מקצועי של הספק והבעלות על הידע והתוצרים היא בידי המשרד.
38	נספח 6 להסכם	אישור קיום ביטוחים - נבקש לאפשר סכומים זהים בשקלים מצ"ב הערות חברת הביטוח שלנו ע"ג הנספח תשובה – לגבי הסכום בשקלים - הבקשה מאושרת. יצוין גבול אחריות בש"ח שאינו נופל מערך ההמרה על פי שער הדולר היציג. בהתייחס להערות של חברת הביטוח – הבקשה אינה מאושרת. אין שינוי בנספח הביטוחי.
39	7.6.1 7.5.1	מדוע קיים שוני (תוספת שעתיים/תוספת חצי שעה) שהרי התפקיד (איסוף והחזרת בחינות) קיים בשני המקרים. אנו מבקשים לתקן לשעתיים בשני המקרים תשובה : יש נימוק מקצועי בבסיס האבחנה.
40		האם האומדן לקח בחשבון את הוצאות ההסעות וביטול זמן המתקיימים במקרים רבים שכן תעריף של 45 ₪ שנקבע על ידכם הוא נמוך ולרוב אינו מכסה את העלויות . תשובה – התעריף שונה ל-47 ₪. בקביעת התעריף המקסימלי נלקח בחשבון כל ההוצאות הנדרשות.
41	כללי	נודה לקבלת נספחים יב', יב'1, יג', יג'1 כקובץ word תשובה : רצ"ב
42	סעיף 3.3.2 למסמכי המכרז	האם ניתן להסתפק בצילום ת.ז. שאינו צבעוני, אך ברור לחלוטין? תשובה - לא, צילום צבעוני בלבד
43	סעיף 3.4.1 ב'	לאור ההיערכות הנדרשת לקיום בחינה ומורכבותה, נבקש שתיתן הודעה מראש של לפחות 3 ימים



<p>על הוספת/שינוי יום בחינה תשובה – לא ניתן, היות ומחלקת הבחינות של האגף עורכת בחינות כמעט מדי יום במהלך כל השנה ייתכנו שינויים של הרגע האחרון</p>	<p>למסמכי המכרז</p>	
<p>היכן מתקיימות בחינות הרישוי לאדריכלים ומהנדסים אזרחיים? תשובה- באזור ת"א, אולם המשרד שומר לעצמו את הזכות לקיים את הבחינות בכל אזור אחר.</p>	<p>סעיף 4.3 למסמכי המכרז</p>	<p>44</p>
<p>נבקש לשנות את הדרישה לניהול 2 פרויקטים בהם הועסקו בכל פרויקט לפחות 100 איש תשובה – הסעיף שונה. הנוסח החדש הינו: מנהלי פרויקטים - נדרשים שני מנהלים אחד לבחינות האגף ואחד למה"ט – תנאי סף. 6.4.1 על נותן השירותים להעסיק ולהפעיל במסגרת מכרז זה שני מנהלי פרויקטים שכל אחד מהם עומד בתנאים המינימאליים הבאים: א. בעל תואר אקדמי ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך. על בעל תואר אקדמי מחו"ל לצרף אישור האגף להערכת תארים אקדמיים בחו"ל שבמשרד החינוך או הנדסאי / טכנאי. ב. ניסיון במהלך ה- 5 שנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה: (1) ניהול לפחות 2 פרויקטים בהם הועסקו בכל פרויקט לפחות 100 איש. (2) הפרויקטים הכלולים באותם פרויקטים בוצעו בפריסה, בלפחות 25 אתרים שונים בארץ. מובהר כי, החלפת מנהל הפרויקט במהלך תקופת ההתקשרות תעשה רק אם התקבל אישור מראש ובכתב של המשרד. לא ניתן להציג מנהל פרויקט אחד שיופעל עבור שתי המחלקות.</p>	<p>סעיף 6.4.1 למסמכי המכרז</p>	<p>45</p>
<p>נבקש כמות בחינות בהם יש צורך במשגיח בחינה ממוחשב (אומדן/ נתונים היסטוריים) תשובה- במהלך השנה מתקיימים כ-30 מועדי בחינות באתרי בחינה ממוחשבים כאשר בכל מועד נדרשים כ-50,60 משגיחים כנ"ל. אין באמור כאן משום התחייבות כלשהי של המשרד בדבר ההיקפים שיידרשו בעתיד.</p>	<p>סעיף 6.5.5 למסמכי המכרז</p>	<p>46</p>
<p>להבנתנו, על מנת לקבל ניקוד מקסימלי, יש להציג מקסימום של 5 פרויקטים, נודה להבהרתכם בנושא תשובה – 2 פרויקטים כתנאי סף -מקסימום 5</p>	<p>סעיף 10.1.1 א למסמכי המכרז</p>	<p>47</p>
<p>האם התעריף הקבוע בסך 45 ש"ח כולל מע"מ? תשובה – התעריף שונה ל-47 שקלים והוא כולל מע"מ.</p>	<p>סעיף 10.4.1 למסמכי המכרז</p>	<p>48</p>
<p>נבקש להצמיד את התעריף הקבוע לשינויים ועדכונים בשכר המינימום, עדכונים בתשלום דמי נסיעה בתחבורה הציבורית, תוספות יוקר וכו'</p>	<p>סעיף 10.4.1 למסמכי המכרז</p>	<p>49</p>



תשובה- התעריף צמוד למדד המחירים לצרכן על פי הקריטריונים שנקבעו בהוראות התכ"מ לעניין הצמדה. ככלל, מרכיבי התשומות שציינתם נכללים בחלקם בתוך מדד זה.		
נבקש הבהרה האם חישוב סכום ערבות הביצוע כשיעור מסכום ההתקשרות כולל מע"מ תשובה – כן, אולם זה רלוונטי לשלב ערבות ההסכם בלבד. לא קשור לערבות ההצעה.	סעיף 12.1.3 למסמכי המכרז	50
נבקש להוסיף: "לאחר שניתנה הודעה לנותן השירותים על הכוונה לקזז וניתנה לו אפשרות לתקן ולהגיב" תשובה- אין שינוי בהוראות המכרז.	סעיף 8.2 להסכם ההתקשרות	51
נבקש להוסיף: "לאחר שניתנה הודעה לנותן השירותים על הכוונה לקזז וניתנה לו אפשרות לתקן ולהגיב" תשובה- אין שינוי בהוראות המכרז.	סעיף 15 להסכם ההתקשרות	52
נבקש להוסיף: "לאחר שניתנה הודעה לנותן השירותים על הכוונה לקזז וניתנה לו אפשרות לתקן ולהגיב" תשובה- אין שינוי בהוראות המכרז.	סעיף 23.8 להסכם ההתקשרות	53

- 1.1.1 אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 1.1.2 המשרד רשאי להתחשב בניסיון קודם של מנהלי הפרויקטים המוצעים עם המשרד או עם גורמים אחרים ככל שידוע למשרד על ניסיון זה, לטוב ולרע. ככל שלמשרד ניסיון קודם עם המציע ו/או המבצע, חוות הדעת של המשרד תקבל משקל מכריע בעת מתן הניקוד ביחס ליתר ההמלצות.

1.2 המחיר מוצע (50%)

- 1.2.1 במכרז זה נקבע תעריף קבוע של 47 ש"ח לשעה, כולל מע"מ. (להלן: "התעריף הקבוע").
- 1.2.2 על המציע להציע הצעת מחיר שהיא הנחה מהתעריף הקבוע (להלן: "הצעת המחיר") ע"ג נספח יד' - "טופס הצעת מחיר" המצ"ב.
- 1.2.3 התשלום עבור השירותים בפועל ייעשה על פי הפירוט הבא, ובכפוף לכל הוראות מכרז זה:
- א. בגין שעת השגחה של **משגיח רגיל/ משעתק/ מקריא/משכתב** התעריף הקבוע בניקוי הצעת המחיר של המציע הזוכה (להלן: "תעריף לשעה").
- ב. בגין שעת השגחה של **משגיח באתר בחינות ממוחשב** ישולם 105% של התעריף לשעה.
- ג. בגין שעת **רכז השגחה** ישולם 110% של התעריף לשעה.
- ד. בגין העברת מחברות הבחינה אל ומאת אתרי הבחינה תשולם שעת השגחה של **רכז השגחה לכל כיוון**.
- 1.2.4 מובהר כי **לא ניתן יהיה להגיש הצעת הנחה בשיעור של למעלה מ-30 אחוזים** מהתעריף הקבוע. מציע שגיש הצעה בשיעור גבוה יותר – הצעתו תיפסל. ניתן יהיה להגיש הצעה עם 0% הנחה.
- 1.2.5 הצעות המחיר ינוקדו על פי הנוסחה שלהלן:

נוסחת החישוב היא:

$$(X - 1) \times 50$$

- 1.2.6 אין להתנות את הצעת המחיר בשום תנאי.
- 1.2.7 את הצעת המחיר יש להגיש במעטפה נפרדת וסגורה, כמפורט בפרק שכותרתו "אופן הגשת ההצעה". פרטי הצעת המחיר לא יצוינו באף מקום נוסף בהצעה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול על הסף הצעת מציע אשר הצעת המחיר שלו לא תוגש במעטפה סגורה ונפרדת ו/או אשר חלק ממנה ו/או כולה יהיה גלוי כחלק מההצעה.
- 1.2.8 המעטפה בה הצעת המחיר תיפתח ע"י ועדת המכרזים רק לאחר שתסתיים הבדיקה והניקוד של רכיבי האיכות והריאיון.

2. הוראות בדבר הגשת ההצעה

2.1 מסמך ההצעה

- 2.1.1 על המציע למלא את הנספחים המצורפים למכרז זה. יש למלא את כל פרטי הנספחים ללא יוצא מן הכלל, בצירוף כל המסמכים הנדרשים על-פי פרק 11.5 להלן, כשהם מלאים ותחומים כנדרש. המשרד רשאי שלא להתייחס להצעות חלקיות ו/או להצעות שלא הוגשו בצירוף הנספחים המצורפים.

כל שינוי או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. ועדת

עמוד זה מחליף את עמוד 34 במכרז

1.1.1 מי מבין בעלי התפקידים הפועלים מטעמו יהיה על נותן השירותים להודיע למשרד על כך באופן מיידי, ולפעול בהתאם להנחיות שיינתנו לו, לרבות השהיית ביצוע הפעילות שלא בהתאם למכרז זה, בגינה התגלה ניגוד העניינים, החלפת בעלי התפקידים וכיוצא ב.

1.2 כח האדם הנדרש הן למחלקת בחינות האגף והן לבחינות מה"ט:

להלן פירוט כל בעלי התפקידים הנחוצים לשם הפעלת מערך הניהול ולוגיסטיקה. בעלי תפקידים אלו יהיו זמינים בכל עת לפי הצורך ואין מניעה כי ימלאו מטלות אחרות כל עוד אין בפעילותם זו משום ניגוד עניינים.

1.2.1 מנהלי פרויקטים - נדרשים שני מנהלים אחד לבחינות האגף ואחד למה"ט – תנאי סף.

על נותן השירותים להעסיק ולהפעיל במסגרת מכרז זה שני מנהלי פרויקטים שכל אחד מהם עומד בתנאים המינימאליים הבאים:

א. בעל תואר אקדמי ראשון לפחות ממוסד אקדמי מוכר ע"י משרד החינוך. על בעל תואר אקדמי מחו"ל לצרף אישור האגף להערכת תארים אקדמיים בחו"ל שבמשרד החינוך או הנדסאי / טכנאי.

ב. ניסיון במהלך ה-5 שנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה:
(1) ניהול לפחות 2 פרויקטים בהם הועסקו בכל פרויקט לפחות 100 איש.
(2) הפרויקטים הכלולים באותם פרויקטים בוצעו בפריסה, בלפחות 25 אתרים שונים בארץ.

מובהר כי, החלפת מנהל הפרויקט במהלך תקופת ההתקשרות תעשה רק אם התקבל אישור מראש ובכתב של המשרד.

לא ניתן להציג מנהל פרויקט אחד שיופעל עבור שתי המחלקות.

1.3 כח האדם במערך השגחה

על נותן השירותים להפעיל בעלי תפקידים במערך השגחה לביצוע על פעולות השגחה באתרי הבחינה. הדרישות מכח האדם שייכלל במערך השגחה זהות עבור 2 המחלקות.

להלן פירוט בעלי התפקידים במערך השגחה:

1.3.1 רכז השגחה

על נותן השירותים להציב בכל אתר בחינה שיידרש רכז השגחה, אשר יעמוד בדרישות ממשגית רגיל כמפורט בהמשך (ובנוסף יהיה בעל ניסיון בהוראה ו/או השגחה על בחינות במהלך 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה).

א. תפקידי רכז השגחה - בחינות האגף

(1) על הזוכה למנות רכזי השגחה, בהתאם לדרישה מוקדמת של יחידת הבחינות האזורית.

(2) רכז השגחה יהיה אחראי על:

עמוד זה מחליף את עמוד 14 למכרז

טופס הצעת מחיר

לכבוד
ועדת מכרזים של האגף להכשרה מקצועית
משרד הכלכלה

הנדון: הצעה למכרז מס' 76/14 - מתן שירותי השגחה בבחינות עבור יחידות האגף להכשרה ופיתוח כח אדם.

תיאור המציע:

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

שם המציע: _____

מספר רישום: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

שם איש קשר ותפקידו: _____

טלפון איש הקשר: _____

פקס: _____

אנו הח"מ _____ ו- _____ נושאי ת.ז. מס' _____ ו-מס' _____ מורשי חתימה מטעם
הרשום אצל _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע").

כתובת _____ טל _____ פקס _____

לאחר שעיינתי היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו, מגיש בזה את הצעת המציע למכרז זה, כדלקמן:

1. ידוע לי כי במכרז זה נקבע **תעריף קבוע של 47 ש"ח כולל מע"מ**. (להלן: "התעריף הקבוע").
2. ידוע לי כי על המציע להציע הצעת מחיר שהיא הנחה מהתעריף הקבוע.
3. אחוז הנחה המוצע על ידי (מהתעריף הקבוע) הוא :

אחוז הנחה מוצע מהתעריף הקבוע לשעת השגחה

4. ידוע לי כי התשלום עבור השירותים בפועל יעשה על פי הפירוט הבא, ובכפוף לכל הוראות מכרז זה:
 - א. בגין שעת השגחה של **משגיח רגיל/ משעתק/ מקריא/משכתב** התעריף הקבוע בניקוי הצעת המחיר של המציע הזוכה (להלן: "תעריף לשעה").
 - ב. בגין שעת השגחה של **משגיח באתר בחינות ממוחשב** ישולם 105% של התעריף לשעה.
 - ג. בגין שעת **רכז השגחה** ישולם 110% של התעריף לשעה (להלן: שעת השגחה של רכז השגחה").
 - ד. בגין העברת מחברות הבחינה אל ומאת אתרי הבחינה תשולם שעת השגחה של רכז השגחה **לכל כיוון**.

5. ידוע לי ומוסכם עלי כי התמורה הקבועה בהסכם השירותים היא התמורה היחידה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם וכי שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה זו לא ישולם על ידי המשרד לא במהלך תקופת ההסכם ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים.

6. על החתום:

_____	_____	_____
תאריך		חותמת התאגיד
_____	_____	_____
שם מורשה החתימה	תאריך	חתימת מורשה חתימה
_____	_____	_____
שם מורשה החתימה	תאריך	חתימת מורשה חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____ שכתובתי _____ מאשר בזה שהמציע _____ החתום לעיל הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם ה _____ וכי הי"ה _____ ו- _____ אשר חתמו בפני מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם .

_____	_____
עו"ד	תאריך

נספח טו'

לחתימה על ידי הגוף המציע

התחייבות למניעת ניגוד עניינים

בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה על נספחיו וממסמכי ההצעה שהוגשה על-ידי המציע-

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב, כי במועד הגשת ההצעה מתקיימות כל הדרישות הבאות, ואם אזכה במכרז מתחייב להמשיך עמוד בכל הדרישות הבאות, במשך כל תקופת ההתקשרות, כדלקמן:

1. המציע ומי מהצוות אשר מוצע ויועמד לרשות המשרד במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, לא נמצא ולא יימצא במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין ביצוע השירותים או מילוי תפקיד או עיסוק במסגרת אספקת השירותים במכרז זה לבין עניין אחר של מי מהם או של עובדיהם.

2. בכלל זה המציע מצהיר ומתחייב כי לא ידוע לו בהתייחס למציע או למי מהצוות המוצע - על ניגוד עניינים קיים או שמי מהם עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידו ו/או עיסוקו במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלו או עניין של קרובו או עניין של גוף שהוא או קרובו חבר בו.

לעניין נספח זה, בכלל "עניין אחר" ייחשבו-
לרבות, עניין שלו או של קרובו או של גוף שהמציע או מי מהצוות המוצע או קרוב של מי מהם חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף של המציע או מי מהצוות המוצע או לקרוב שלו חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שהמציע או מי מהצוות המוצע או מעסיקו או שותפו, או עובד העובד עימו או בפיקוחו, מיצגים/ מייעצים/ מבקרים (מחק את המיותר).

_____ שם מורשה החתימה + חתימה

_____ תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ. עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן חתם/ה על הצהרה זו בפני.

_____ תאריך

_____ חותמת וחתימה

_____ שם

פירוט ניסיון המציע

תיאור המציע:

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים:

שם המציע:

מספר רישום:

כתובת:

טלפון: פקס:

שם איש קשר ותפקידו:

טלפון איש הקשר:

על המציע לציין פרטים בדבר ניסיונו בדומה לנדרש במפרט מכרז זה, כמפורט להלן:

<u>פרטים בדבר אנשי קשר יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון</u>	<u>תקופת מתן השירות/הפעלת הפרויקט יש לציין מתאריך (שנה, חודש ויום) ועד תאריך (שנה, חודש ויום)</u>	<u>פרטים בדבר המסגרת ומהות השירות שניתן על-ידי המציע/בדבר השירות – הפרויקט תוך התייחסות לסוג המועסקים בפרוייקט והאזורים הגיאוגרפים בהם ניתן השירות</u>	<u>שם המסגרת/ מזמין השירות/ הפרויקט</u>

ניתן להוסיף שורות לטבלה ו/או מסמכים נוספים בדבר ניסיון המציע

תאריך _____ שם המציע _____ חתימה _____

פירוט ניסיון המציע

תיאור המציע:

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים:

שם המציע: _____

מספר רישום: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ פקס: _____

שם איש קשר ותפקידו: _____

טלפון איש הקשר: _____

על המציע לציין פרטים בדבר ניסיונו בדומה לנדרש במפרט מכרז זה, כמפורט להלן:

<u>פרטים בדבר אנשי קשר יש לציין שם, כתובת ומס' טלפון</u>	<u>תקופת מתן השירות/הפעלת הפרויקט יש לציין מתאריך (שנה, חודש ויום) ועד תאריך (שנה, חודש ויום)</u>	<u>פרטים בדבר המסגרת ומהות השירות שניתן על-ידי המציע/בדבר השירות – הפרויקט תוך התייחסות לסוג המועסקים בפרויקט והאזורים הגיאוגרפים בהם ניתן השירות</u>	<u>שם המסגרת/ מזמין השירות/ הפרויקט</u>

ניתן להוסיף שורות לטבלה ו/או מסמכים נוספים בדבר ניסיון המציע

תאריך _____ שם המציע _____ חתימה _____



**האגף להכשרה מקצועית
ופיתוח כח אדם**
משרד הכלכלה

כ"ט טבת, תשע"ה
20 בינואר 2015

**ועדת המכרזים לנושאי התקשרויות מקצועיות של האגף להכשרה ולפיתוח כח אדם
פרוטוקול מס' 2 מיום 20 בינואר 2015**

נכחו:

גב' קלרה שניצר – יו"ר הועדה
עו"ד איילת זלדין - משנה ליועץ המשפטי
רו"ח איתמר שושנה – סגן החשב

**מכרז מס' 76/14 – ארגון ותפעול שוטף של מערך הבחינות המעשיות ופרוייקטי
גמר עבור יחידות האגף הכשרה ופיתוח כח אדם**

ועדת המכרזים מאשרת פרסום השאלות שהתקבלו המציעים ותשובות המשרד כמפורט בנספחים
המצורפים.

הוועדה מאשרת דחיית המועד האחרון להגשת הצעות למכרז ליום ראשון, י"ט שבט, תשע"ה,
8.2.2015 שעה 12.00.

קלרה שניצר – מ"מ יו"ר עו"ד איילת זלדין רו"ח איתמר שושנה

